**Администрация сельского поселения Мазейский сельсовет**

**Добринского муниципального района Липецкой области**

**Российской Федерации**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.09.2015 с. Мазейка № 30**

**Об утверждении Порядка формирования,**

**ведения и утверждения ведомственного**

**перечня муниципальных услуг и работ,**

**оказываемых и выполняемых**

**Муниципальным автономным**

**учреждением культуры «Мазейский**

**поселенческий центр культуры»**

 **сельского поселения Мазейский сельсовет**

**Добринского муниципального района**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)", руководствуясь Уставом сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района, администрация сельского поселения Мазейский сельсовет

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#Par37) формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых Муниципальным автономным учреждением культуры «Мазейский поселенческий центр культуры» сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района (прилагается).

2. Привести ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимся в его ведении Муниципальным автономным учреждением культуры «Мазейский поселенческий центр культуры» сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района, в соответствие с настоящим постановлением до15.09.2015г.

3. Определить ответственное должностное лицо, уполномоченное на формирование и ведение ведомственного перечня муниципальных услуг и работ в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на его размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Глава администрации Н.И. Тимирев**

Утверждён

Постановлением

 администрации сельского

поселения Мазейский сельсовет

от 08.09.2015г. № 30

**Порядок**

**формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня**

**муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых**

**Муниципальным автономным учреждением культуры «Мазейский поселенческий центр культуры» сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ в целях составления муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых Муниципальным автономным учреждением культуры «Мазейский поселенческий центр культуры» сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района (далее - ведомственный перечень муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ формируется и ведётся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ формируется, ведётся и утверждается администрацией сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя Муниципального автономного учреждения культуры «Мазейский поселенческий центр культуры», созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - органы, осуществляющие полномочия учредителя) по форме (Приложение1).

4. В ведомственный перечень муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

1) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

2) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;

3) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

4) наименования муниципального автономного учреждения сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района и его коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

5) содержание муниципальной услуги или работы;

6) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

7) вид деятельности муниципального автономного учреждения сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района;

8) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

9) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

10) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с [пунктом 4](#Par45) настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

8. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ формируется и ведётся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ также размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации

Приложение1

к Порядку формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых Муниципальным автономным учреждением культуры «Мазейский поселенческий центр культуры»

сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района

**Ведомственный перечень**

**муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых Муниципальным автономным учреждением «Мазейский ПЦК» сельского поселения Мазейский сельсовет Добринского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов ОКВЭД | Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя  | Код органа, осуществляющего полномочия учредителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. | Наименование муниципального автономного учреждения и его коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса  | Содержание муниципальной услуги или работы | Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы | Вид деятельности муниципального автономного учреждения сельского поселения  | Категории потребителей муниципальной услуги или работы | Наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения | Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы | Реквизиты нормативных актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ. |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |